



La commune de Bièvre recrute

Un(e) bibliothécaire (H/F) **pour un contrat de remplacement congé de maternité ET** **réserve de recrutement**

1. Conditions de recrutement :

- Être belge ou citoyen d'un autre Etat membre de l'Union européenne ou de l'Espace économique européen ;
- Lorsque la langue de délivrance des titres requis n'est pas la langue française, avoir une connaissance de la langue française jugée suffisante au regard de la fonction à exercer ;
- Jouir des droits civils et politiques ;
- Fournir un extrait de casier judiciaire vierge (mod II -avant la date de l'examen écrit) ;
- Satisfaire aux lois sur la milice ;
- Justifier de la possession des aptitudes physiques exigées pour la fonction à exercer ;
- Être âgé(e) de 18 ans au moins ;
- Être porteur d'un titre bibliothéconomique :
 - o Soit graduat/baccalauréat de bibliothécaire-documentaliste ;
 - o Soit diplôme de l'enseignement supérieur + brevet de bibliothécaire ;L'Administration communale se réserve le droit de juger de cette orientation ;
- Toutes les conditions précitées doivent être remplies à la date de clôture des candidatures ;
- Disposer du passeport APE au jour de l'engagement ;
- Disposer du permis B et d'une voiture ;
- Réussir une épreuve de sélection.

Atouts :

- Une expérience en tant qu'animateur(rice) / conteur(euse).
- Une expérience en tant que bibliothécaire.

2. Satisfaire aux épreuves de sélection :

50% au moins dans chaque épreuve et 60% des points au moins au total :

- a. une première épreuve écrite propre à l'emploi considéré permettant de tester les connaissances professionnelles en rapport avec le profil de fonction à conférer. Cette épreuve est éliminatoire – pour la réussir, il faut obtenir 50% ;
- b. une seconde épreuve orale consistant en une conversation destinée à apprécier la maturité du candidat, ses motivations et son aptitude à remplir la fonction – pour la réussir, il faut obtenir 50%

3. Description de la fonction :

Les taches principales :

Dans le cadre du plan quinquennal de développement de la lecture à Bièvre, le bibliothécaire sera amené à :

- Accueillir et accompagner les usagers de la bibliothèque, et les divers intervenants (population dans son ensemble, partenaires, collaborateurs, ...).
- Analyser les demandes et les besoins.
- Accueillir les lecteurs, gérer les prêts et les retours.
- Promouvoir et agir pour le développement des pratiques de lectures.
- Accueillir et animer des groupes d'enfants de l'enseignements maternel et primaire dans et hors des murs de la bibliothèque (permis de conduire indispensable avec véhicule).
- Animer des heures du conte en crèche (enfants de 5 mois à 2.5 ans).
- Collaborer avec l'équipe de la bibliothèque dans les divers projets
- Venir en appui des activités bibliothéconomique : gestion, acquisition du fonds, service aux usagers et aux partenaires.

Connaissances et compétences requises

- Vous êtes à l'aise avec les tout petits.
- Vous avez des compétences en animation de groupe surtout à destination des enfants, une expérience de conteur ou animateur est un plus.
- Vous avez des connaissances dans le domaine de la littérature et plus spécifiquement en littérature jeunesse.
- Vous faites preuve de dynamisme, d'esprit d'équipe et de pédagogie.
- Vous avez d'excellentes capacités de communication, d'animation, d'adaptation aux publics, et aux situations.
- Vous maîtrisez les tâches bibliothéconomiques : catalographie, CDU, thésaurus Rameau, dépouillement élagage, équipement, ...

Savoir-être

- Vous avez une facilité de contact et des aptitudes communicationnelles.
- Vous êtes organisé, rigoureux, vous avez de la méthode et de la structure.
- Vous êtes enthousiaste et dynamique.
- Vous êtes polyvalent.
- Vous êtes créatif.

4. VOTRE CONTRAT

- Régime de travail : Temps plein
- Heures/sem : 38h/sem
- Horaire : A déterminer, 6 jours/semaine (Travail le samedi et parfois en soirée)
- Type : CDD du 4/01/2021 au 18/04/2021 (retour de l'agent)
- Salaire : Echelle D6 ou B1 RGB selon le diplôme
- Chèques repas, pécule de vacances, allocation de fin d'année, allocation de foyer ou de résidence,
- Facilité d'obtention d'une assurance hospitalisation (SSC).
- Récupération des heures supplémentaires éventuelles.
- Ambiance de travail agréable au sein d'une équipe performante
- Prise en compte de l'ancienneté éventuelle du secteur public (complète) et de maximum 6 ans du secteur privé, dans une fonction similaire

Echelle de traitement :

Echelle de traitement D6 :

Conditions :

A la personne pour qui est requis un diplôme de **l'enseignement supérieur de type court**.

- salaire brut annuel **sans** ancienneté - temps plein:

16.174,07€ non indexé (index actuel : 1.7410) soit 2.346,59 € mensuel brut à l'index actuel (hors allocation de foyer ou de résidence) pour 38 h/sem

- salaire brut annuel **3 ans** d'ancienneté - temps plein:

18.202,10€ à l'index 138.01 (index actuel : 1.7410) soit 2.640,82 € mensuel brut à l'index actuel (hors allocation de foyer ou de résidence) pour 38 h/sem

- salaire brut annuel **6 ans** d'ancienneté - temps plein:

19.253,69€ à l'index 138.01 (index actuel : 1.7410) soit 2.793,39 € mensuel brut à l'index actuel (hors allocation de foyer ou de résidence) pour 38 h/sem

Echelle de traitement B1 :

Conditions : Au (à la) titulaire d'un grade spécifique à la fonction, pour qui est requis un diplôme de l'enseignement supérieur de type court (graduat) (ici en bibliothéconomie et documentation)

- salaire brut annuel **sans** ancienneté - temps plein:

18.026,82€ non indexé (index actuel : 1.7410) soit 2.615,39 € mensuel brut à l'index actuel (hors allocation de foyer ou de résidence) pour 28 h/sem

- salaire brut annuel **3 ans** d'ancienneté - temps plein:

19.227,78€ à l'index 138.01 (index actuel : 1. 7410) soit 2.789,63 € mensuel brut à l'index actuel (hors allocation de foyer ou de résidence) pour 28 h/sem

- salaire brut annuel **6 ans** d'ancienneté - temps plein:
20.129,13€ à l'index 138.01 (index actuel : 1. 7410) soit 2.920,40 € mensuel brut à l'index actuel (hors allocation de foyer ou de résidence) pour 28 h/sem

5. DÉPÔT DES CANDIDATURES

Postulez par recommandé ou déposez auprès de M. Olivier Brisbois, Directeur général, contre accusé de réception pour le 30/10/2020 au plus tard (date de la poste faisant foi) :

Commune de BIEVRE
Monsieur le Directeur général
Rue de Bouillon, 39
5555 BIEVRE

Toute candidature incomplète ou transmise hors délai sera considérée comme irrecevable.
Toute candidature ne répondant pas aux conditions générales ou particulières susvisées sera rejetée.

Tout renseignement peut être obtenu auprès de M. Olivier BRISBOIS, Directeur général, au 061/239.661.